

**„ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР“
КРАГУЈЕВАЦ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности - добра**

**ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБРА
НАБАВКА ЛЕКОВА И САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ЈНМВ бр.1.1.4./2018**

Укупно страна: 40

Крагујевац, јун 2018. година

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.1.4./2018 од 28.06.2018.године (заведена под бројем 2919) и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1.1.4./2018 од 28.06.2018.године (заведено под бројем 2920), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – НАБАВКА ЛЕКОВА И САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЈНМВ бр. 1.1.4./2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
VI	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке	12
VII	Образац понуде	14
VIII	Модел уговора	22
IX	Образац изјаве о независној понуди	26
X	Образац трошкова припреме понуде	27
XI	Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа	28
XII	Образац структуре цене	29

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

Адреса: Краља Милана IV-ог број 90.

Шифра делатности: 8730

Матични број: 07151594

ПИБ: 101576579

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.1.4./2018 је **добро – НАБАВКА ЛЕКОВА, И САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Не спроводи се резервисана јавна набавка.

6. Контакт (лице или служба): Ранко Ратковић, дипл.правник

Факс: 034/504-307

Е-mail адреса: gc.bemus@jmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке: Набавка добара- лекови и санитетски материјал за потребе Геронтолошког центра Крагујевац.

Назив и ознака из општег речника набавке: 33600000 Фармацеутски производи

Партије: Јавна набавка је обликована по партијама.

III Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

Напомена: Испорука добара сукцесивно у складу са потребама наручиоца.

Количине су дате **оквирно**.

Рок важења понуде минимум 30 дана.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- Понуду доставити до дана 09.07.2018. године до 09,00 часова, на адресу: улица Краља Милана IV-ог број 90. Крагујевац са назнаком:
„Понуда за јавну набавку мале вредности добара – лекови и санитарски материјал, ЈН бр. 1.1.4./2018, партија..... -НЕОТВРАТИ”
- Јавно отварање понуда биће одржано **09.07.2018.** године у просторијама Геронтолошког центра (са почетком **09,30 часова, за партију 1., одмах** након завршетка отварања за партију један, почиње отварање понуда за партију 2.) на адреси: улица Краља Милана IV-ог број 90. Крагујевац.
- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.
- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације (у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу), изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.
- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.
Напомену да образац о подацима о члану групе понуђача и подаци о подизвођачу, обрасца понуде не морају бити потписани уколико понуђач понуду подноси самостално односно уколико не намерава да ангажује подизвођача. **ПАРТИЈЕ**
- Предметна јавна набавка је обликована по партијама.
- **Партија 1-Лекови и помоћна лековита средства**
- **Партија 2-Санитарски и други потрошни материјал**

ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

▪ У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

▪ Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Геронтолошки центар Крагујевац, Краља Милана IV-ог бр. 90, са знаком:

„Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности **добара** – лекови и санитарски материјал, **ЈН бр.1.1.4./2018-** улица Краља Милана IV-ог број 90. Крагујевац или „Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности **добара** – лекови и санитарски материјал, **ЈН бр.1.1.4./2018-** улица Краља Милана IV-ог број 90. Крагујевац, или „Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности за јавну набавку **добара** лекови и санитарски материјал, **ЈН бр.1.1.4./2018-** улица Краља Милана IV-ог број 90. Крагујевац

УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- Понуду може поднети група понуђача.
- Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем; -опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

▪ Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

▪ Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

- Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
- Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
- Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач значајно у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Понуђач је дужан да у понуди (уписивањем у празно поље поред ознаке ЦЕНА) прецизно наведе јединичне цене добара као и укупну цену понуде, изражене у динарима, без пореза на додатну вредност и са порезом на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се **за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.**
- Евентуалне рачунске грешке биће исправљене уз сагласност понуђача на начин предвиђен Законом о јавним набавкама.
- Меродавна је **текстуално** исказана цена у односу на нумерички исказану цену.

ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ.А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања

ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

- Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка **мале вредности добара** – лекови и санитарски материјал, **ЈН бр.1.1.4./2018-** улица Краља Милана IV-ог број 90. Крагујевац“. Наручилац ће заинтересованом лицу у

року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште **gc.bemus@gmail.com**

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Наручилац ће извршити избор најповољније понуде применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу цену и исти рок испоруке исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у непровидну кесу, затим ће председник комисије кесу са папирима промешати и одатле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.“

КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

▪ Место испоруке: ул. Краља Милана IV-ог бр. 90, Крагујевац, саваког радног дан од 08-14 часова. Добра се од стране Наручиоца примају на бази отпремнице која мора бити потписана од стране за ту намену овлашћених представника Наручиоца и Понуђача.

Наручиоц има право да одбије пријем добара која нису у складу са спецификацијом из понуде. Продавац приликом испоруке добара доставља следећу документацију:

1. Оригинал отпремницу, која садржи детаљан списак садржаја испоручених добара и
2. Фактура / рачун за испоручена добра.

Достава добара превозним средством добављача.

- Наручилац условљава од понуђача преузимање очекиваних количина добара приказаних у табелама образаца понуде, у количинама за које се стварно укаже потреба у току трајања уговора
- Наручилац, такође условљава, да тражену врсту добара из табеларне спецификације образаца понуде и тренутно потребне количине, понуђач може да испоручи у року од 24 часа након пријема поруџбенице наручиоца.
- Начин плаћања: Плаћања у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна, рачунајући од дана уредно примљене фактуре за испоручене количине добара (потврђене од стране наручиоца и понуђача). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
- Авансно плаћање није дозвољено.
- У случају одступања у количини и квалитету у односу на уговорено добављач/испоручилац је у обавези да утврђене недостатке исправи односно испоручи тражену количину и квалитет по узорку из понуде добара у року од 3 дана од дана утврђивања недостатка који мора да се констатује записнички.

Записник о утврђеним недостацима мора бити потписан од стране, за ту намену, овлашћених представника продавца и наручиоца.

- Продавац је дужан да гарантује техничке и функционалне карактеристике и да у погледу квалитета испоручених добара задовољавају важеће прописе и стандарде у складу са описом датим у делу конкурсне документације.
- Добра морају бити упакована у оригиналну произвођачку амбалажу, при чему су индивидуална транспортна паковања затворена тако да обезбеђују добро од расипања, просипања и других промена.
- Испоручена добра која не испуњавају захтевани ниво квалитета и техничко – функционалне карактеристике у складу са узорцима из понуде биће враћена понуђачу.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

- Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији.
- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА

Гаранција за добро извршење посла је бланко соло меница са одговарајућим меничним овлашћењем. Меницу доставља само изабрани понуђач. Понуђач чија понуда буде изабрана као **најповољнија, дужан је да у року од 7 дана од потписивања уговора**, на име средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла, преда наручиоцу бланко соло меницу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа са овером банке у оригиналу, не старијом од 3 месеца од дана закључења уговора, и оверену печатом, као и доказ о регистрацији менице.

Фотокопију картона депонованих потписа са оригиналном овером од стране пословне банке, Извршилац доставља уз средство обезбеђења. Средство обезбеђења за добро извршење посла мора трајати најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана потпуног извршења уговореног посла. Уколико понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла у назначеном року, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем. * Реализација средстава финансијског обезбеђења Наручилац задржава право да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не испуни обавезе утврђене уговором и овом конкурсном документацијом.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.
- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено
- Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права се подноси на адресу наручиоца: ул. Краља Милана IV-ог бр. 90, Крагујевац, са знаком: „Захтев за заштиту права у поступку јавне набавке добара –лекови и санитарски материјал бр. 1.1.4./2018 ЈН - НЕ ОТВАРАТИ“.
- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у складу са чл. 156. Закона (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број 4/16, сврха: ЗЗП;

ул. Краља Милана IV-ог бр. 90, Крагујевац, бр. јавне набавке 1.1.4./2018, корисник: Буџет Републике Србије).

- Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. Закона. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и својој интернет у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. Закона.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

У УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона).

За велепродају: Решење о дозволи за бављење прометом на велико лекова и медицинских средстава, издато од Министарства здравља Републике Србије и Дозволу (Решење) за стављање у промет понуђеног добра издату од Агенције за лекове и медицинска средства Републике Србије.

За малопродају (апотеке): Решење о дозволи за бављење прометом на мало лекова и одређених врста медицинских средстава, издато од стране Министарства здравља Републике Србије, (у виду неоверене копије).

Понуђач који нуди **Галенски лек** (лек израђен у галенској лабораторији, на основу важећих фармакопеја или важећих магистралних формула намењен је за издавање или продају пацијентима), мора доставити Дозволу-Решење Министарства здравља Републике Србије за обављање промета полазних супстанци за производњу, односно за израду галенских и магистралних лекова у оригиналном паковању произвођача (у виду неоверене копије), или Уговор са Галенском лабораторијом (у виду неоверене копије), чиме се потврђује могућност дистрибуције Галенског лека.

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН

За фармацеутске супстанце мора бити достављен сертификат анализе од акредитоване лабораторије и анализа произвођача са именом и презименом особе одговорне за пуштање серије у промет – QA/QP, као и дозвола за промет фармацеутских супстанци.

За биоцидне супстанце неопходно је доставити Решење о упису у Привремену листу биоцидних производа за достављање техничких досијеа. Доказ - Решење Агенција за хемикалије о упису у Привремену листу биоцидних производа.

Понуђено медицинско средство мора бити уписано у Регистар који води Агенција за лекове и медицинска средства Србије, односно мора да поседује дозволу за стављање у промет понуђеног медицинског средства. Доказ- Решење Агенција за лекове и медицинска средства Србије . Уколико достављено Решење Агенција за лекове и медицинска средства не гласи на име понуђача потребно је доставити овлашћење носиоца уписа медицинског средства. Уколико понуђено добро није медицинско средство доставити овлашћење произвођача.

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац изјаве понуђача, дат је у у конкурсној документацији.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Услови из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН се доказују искључиво достављањем уз понуду важећих Решења у виду неоверене копије.

Услови из члана 76. ЗЈН се доказују искључиво достављањем уз понуду важећих Сертификата анализа, Решења и Овлашћења у виду неоверене копије.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у конкурсној документацији.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (ово се не односи на услове из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара- лекови исанитетски материјал, ЈНМВ бр. 1.1.4./2018 испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке у поступку јавне набавке добара- лекови исанитетски материјал ЈНМВ бр. 1.1.4./2018, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добра – лекови и санитарски материјал ЈНМВ бр. 1.1.4./2018. ПАРТИЈА 1.- **Лекови и помоћна лековита средства.**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ– добра, лекови и санитарски материјал ЈНМВ бр. 1.1.4./2018.

Партија 1.- Лекови и помоћна лековита средства.

Укупна цена без ПДВ-а, за све ставке (из обрасца структуре цене, табела 2).	
Укупна цена са ПДВ-ом, за све ставке (из обрасца структуре цене, табела 2.)	
Рок испоруке(максималан рок 24 часа)	_____ часова/дана
Рок важења понуде [минимум 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда]	_____ дана
Место и начин испоруке	Крагујевац, ул. Краља Милана IV-ог бр. 90, транспортним средством Испоручиоца/добављача

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добра – лекови и санитарски материјал ЈНМВ бр. 1.1.4./2018. ПАРТИЈА 2- Санитарски и други потрошни материјал.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ– добра, лекови и санитарски материјал ЈНМВ бр. 1.1.4./2018.

Партија 2- Санитарски и други потрошни материјал.

Укупна цена без ПДВ-а, за све ставке (из обрасца структуре цене, табела 2)	
Укупна цена са ПДВ-ом, за све ставке (из обрасца структуре цене, табела 2.)	
Рок испоруке(Максималан рок 24 часа)	_____ часова/дана
Рок важења понуде [минимум 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда]	_____ дана
Место и начин испоруке	Крагујевац, ул. Краља Милана IV-ог бр. 90, транспортним средством Испоручиоца/добављача

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА, лекови и санитарски материјал

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора. За сваку партију посебно попунити модел уговора)

(У случају да понуђач учествује у обе партије ископирати модел уговора и у целости попунити, оверити печатом и потписати као у горе наведеном случају са навођењем партије за коју се даје понуд).

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачима, у моделу уговора односно у уговору морају бити наведени сви подизвођачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА Лекови и санитарски материјал, партија ...

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1) **ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**, са седиштем у Крагујевцу, улица Краља Милана IV-ог бр. 90, ПИБ: 101576579, Матични број: 07151594 кога заступа в.д. директора Геронтолошког центра, Јелена Миловановић (у даљем тексту: **наручилац добара**),

2). _____ из _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____ (у даљем тексту: Испоручилац/Понуђач), кога заступа _____.

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:*

*** попуњава понуђач у случају ако се даје заједничак понуда**

2.* групу понуђача чини:

2.1. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____

2.2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____

Споразум групе понуђача и број: * _____ од * _____ је сатавни део овог уговора.

Уговорене стране констатују: - да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 1.1.4./2018, чији је предмет набавка добара – лекови и санитарски материјал за потребе Геронтолошког центра Крагујевац. - да је објавио позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки - да је Испоручилац/Понуђач доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ од дана _____ 2018.

године, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора; - да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____, доделио Испоручиоцу/Понуђачу уговор о набавци добара-лекови и санитетски материјал за потребе Геронтолошког центра Крагујевац - да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

Предмет уговора и услови продаје

Члан 1.

Испоручилац је сагласан да испоручи добра за Партију бр. _____, и то: _____, у складу са захтевима Наручиоца и Понудом бр. _____ од _____ 2018. године, а Наручилац се обавезује да за испоручена добра уредно плати. (попуњава Испоручилац)

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да за потребе Наручиоца испоручи добра која су предмет овог Уговора, и то према динамици коју одреди Наручилац, а најкасније _____ од пријема захтева од стране Наручиоца. (попуњава Испоручилац)

Члан 3.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Испоручилац)

Цена добара из става 1. овог члана укључује и испоруку на одређено место, које одреди Наручилац.

Наведена цена је фиксна и не може се мењати. Јединичне цене дате су у Прилогу бр. 1, који је саставни део овог Уговора.

Плаћање уговорене вредности из става 1. овог члана Наручилац ће извршити на основу оригинал фактуре и отпремнице добара, на рачун Испоручиоца бр. _____ код _____ банке.

Испоручилац се обавезује да, у року од седам дана од дана закључења уговора, Наручиоцу достави Бланко меницу и менично овлашћење за **добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца**, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења **30 (тридесет) дана** дужим од дана потпуног извршења уговореног посла. Меница из става 5 овог члана мора бити без ознаке доспелости, са уписаним пуним именом издаваоца менице. Датум доспећа менице одређује Наручилац. Испоручилац, уз меницу мора доставити одговарајуће менично овлашћење са клаузулама «на први позив» и «без протеста», као и фотокопију картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, на страни Испоручиоца, менично овлашћење остаје на снази. Наручилац има право да реализује право из менице из става 5 овог члана, уколико Испоручилац не изврши своје обавезе по основу овог уговора, односно упадне у доцњу код испоруке, или у испоруци неког дела уговорених добара, а у складу са предвиђеном динамиком испоруке из чл. 2 ст. 1 овог уговора.

Наручилац задржава право да не плати уговорену цену, уколико Испоручилац не испуни своју обавезу из чл. 3 овог Уговора и не достави потребну меницу.

Члан 4.

Сауговорачи су сагласни да ће примопредају извршити овлашћени представници Испоручиоца и Наручиоца, који ће обавити преглед и потписати отпремницу у одређеном месту испоруке. У случају да у току наведеног пријема Наручилац установи било какав мањак испоручених добара у односу на фактуру, као и ако се утврди неки недостатак истих (оштећено, неисправно и сл.) о томе ће без одлагања обавестити Испоручиоца, а Испоручилац ће бити дужан да бесплатно испоручи недостајућа добра у року од _____ дана пријема Наручиоцеве рекламације. (попуњава Испоручилац) Све трошкове и ризике такве замене или накнадне испоруке сносиће Испоручилац.

Уговорна страна која не обезбеди присуство свог овлашћеног представника за пријем у договорено време, а без оправданог разлога, нема право да ставља приговоре на записник о утврђеним недостацима.

Члан 5.

Добра која су предмет овог Уговора морају бити спакована у амбалажи и на начин који одговара превозу до места испоруке, која исти штити од оштећења.

Паковање мора обезбедити добрима из овог уговора заштиту од свих механичких, хемијских и других оштећења у току нормалног транспорта, утовара, претовара, истовара, манипулације у складишту и за све време складиштења у току транспорта.

Члан 6.

Кад се после пријема добара од стране Наручиоца покаже да исти има неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом преузимања (скривени недостатак), Наручилац ће без одлагања обавестити Испоручиоца о постојању недостатака. О наведеном недостатку ће бити састављен Записник од стране овлашћених представника уговорних страна, а Испоручилац је у обавези да добро са недостатком замени исправним, и то у року од _____ дана пријема Наручиоцеве рекламације, о сопственом трошку. (Попуњава Испоручилац)

Члан 7.

Испоручиоцу припада право на исплату пуне цене, неумањене за износ уговорне казне, само ако оштећена или изгубљена добра замени у року за испуњење обавезе из чл. 4 и 6. овог Уговора, односно ако докаже да није одговоран за оштећење или губитак добара.

Члан 8.

Уколико Испоручилац не испуни своју обавезу из члана 4, 6. и 7, и не одазове се позиву Наручиоца да достави недостајућа или у транспорту изгубљена добра, или оштећена и добра са скривеним недостатком замени новим исправним добрима, Наручилац има право да недостајућа или исправна добра прибави од трећег лица, и то о трошку Испоручиоца, активирањем менице за добро извршење посла.

Члан 9.

У случају неоправдане доцње у испоруци дела или целокупних добара, Испоручилац се обавезује да Наручиоцу плати уговорну казну у износу од 0,5% вредности добара у закашњењу, за сваки дан задоцњења. Међутим, укупна вредност уговорне казне не може прећи 5% вредности робе у закашњењу. У случају доцње Испоручиоца, Наручилац задржава право да наплати уговорну казну из ст. 1 овог члана и по пријему добара која су предмет овог Уговора. Свако задоцњење у делимичном или целокупном испуњењу уговорних обавеза Испоручиоца, које није последица више силе или одговорности Наручиоца, сматраће се неоправданом доцњом Испоручиоца.

Члан 10.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 24 (двадесетчетири) часа – писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку ових околности и њиховом процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе. Уговорна страна код које је наступио случај више силе, дужна је да предузме све потребнерадње ради отклањања последица које онемогућавају извршавање њених уговорних обавеза, да обавештава другу уговорну страну колико ће трајати препреке проузрокованевишом силом у односу на извршавање уговорних обавеза, као и да другу уговорну странуодмах обавести о престанку дејства више силе. Ова клаузула се на одговарајући начин примењује и када је случај више силе наступио код обе уговорне стране. За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и штету. Ако деловање више силе спречи уговорне стране да извршавају своје обавезе или део својих обавеза у периоду дужем од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ћесе споразумети о даљем поступању у извршавању одредаба овог уговора и о томе ћезакључити анекс овог Уговора, или споразум о раскиду овог Уговора. Међусобно обавештавање уговорних страна у случају наступања више силе, врши се искључиво уписаној форми. У случају дејства више силе или наступања осталих непредвиђених околности које могу довести до тога да Добављач није у могућности да испоручује предметно добро из члана1. овог Уговора, уместо тога Добављач може испоручивати и друга добра, под условом да по својствима, намени и карактеристикама представљају најближи супститут предметном добру, а под условима дефинисаним овим Уговором.

Члан 11.

Ако је Наручилац због закашњења Испоручиоца у реализацији предметне испоруке претрпео штету која је већа од износа уговорене казне, може уместо уговорене казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорене казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 12.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране. Уговор се закључује на одређено време и то на период од 1 године од дана закључења уговора са могућношћу анексирања уговора до завршетка јавних набавки за предметну услугу за 2018. годину.

Члан 13.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе. О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Члан 14.

Уговарачи су сагласни да се свака измена или допуна овог Уговора може вршити искључиво у писаној форми, уз обострану сагласност.

Члан 15.

На све оно што није предвиђено овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 16.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем. Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити надлежном суду у Крагујевцу.

Члан 17.

Овај уговор сачињен је у 4 истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 примерка.

ИСПОРУЧИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Директор

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

а основу члана 26 Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) понуђач даје :

ИЗЈАВА

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду за јавну набавку мале вредности, партија _____ поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

Овлашћено лице

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОСТРОШКА

У складу са чланом 88.ЗЈН понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износи структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Место и датум:

М.П.

Овлашћено лице

НАПОМЕНА: ДОСТАВЉАЊЕ ОВЕ ИЗЈАВЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

ИЗЈАВА

У складу са чл 75.ст 2. Закона о јавним набавкама

Изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

М.П.

Овлашћено лице

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац структуре понуђене цене

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ Партија број 1-Лекови и помоћна лековита средства

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р. бр.	Назив добара, лека	Фармакол ошки облик и доза	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	АМПУЛИРАНИ ЛЕКОВИ							
1.	Tetanus imunoglobulin-humani	250 i.j./ml	amp	20				
2.	Amikacin	500 mg/2ml	amp	460				
3.	Askorobinska kiselina	500 mg/5ml	amp	350				
4.	Benzilpenicillin	Pulv za inj. 800.000 i.j.	boč	100				
5.	Ceftriaxon	Pulv za inj. 1000 mg	boč	870				
6.	Ciprofloxacilin	100 mg/10ml	amp	160				
7.	Dexametazon	4 mg/ml	amp	60				
8.	Diazepam	10 mg/2ml	amp	260				
9.	Diklofenak natrijum	75 mg/3ml	amp	460				
10.	Flufenazin hlorid	25 mg/ml	amp	40				
11.	Gentamicin	80 mg/2ml	amp	150				
12.	Gentamicin	120 mg/2ml	amp	130				
13.	Gliceril trinitrat	5 mg/1.6ml	amp	30				
14.	Haldoperidol	5 mg/ml	amp	90				
i.	Haldoperidol	50 mg/ml	amp	70				
15.	Hidroksokobalamin	2500 mcg/2ml	amp	180				
16.	Hloropiramin	20	amp	90				

	hlorid	mg/2ml						
17.	Ketoprofen	100 mg/2ml	amp	50				
18.	Lidocain hlorid 1%	35 mg/3.5ml	amp	150				
19.	Lidocain hlorid 2%	40 mg/2ml	amp	25				
20.	Meloksikam	15 mg/1.5ml	amp	70				
21.	Metilprednizo lon	Pulv za inj 40 mg/ml	boč	140				
22.	Metokloprami d hlorid	10 mg/2ml	amp	200				
23.	Piridoksin hlorid	50mg/2ml	amp	250				
24.	Tramadol hlorid	50 mg/ml	amp	30				
25.	Metamizol natrijum	2.5 g/5ml	amp	120				
26.	Ranitidin	50 mg/5ml	amp	350				
27.	Hioscin butilbromid	20 mg/ml	amp	80				
28.	Furosemid	20 mg/2ml	amp	250				
29.	Voda za injekcije	5ml	amp	100				
30.	Nadroparin kalcijum	3800 i.j./0.4 ml	amp	230				
31.	Nadroparin kalcijum	2850 i.j./0.3 ml	amp	100				
32.	Nadroparin kalcijum	5700 i.j./0.6ml	amp	60				
33.	Metronidazol	rastvor za inf. 500 mg/100ml	boč	30				
34.	Ketorolak trometamin	30 mg/ml	amp	40				
35.	Verapamil	5 mg/2ml	amp	20				
	ТАБЛЕТНА НИ ЛЕКОВИ							
36.	Amoksicilin	kaps.16x5 00mg	kut.	8				
37.	Amoksicilin+ klavulonska kiselina	film tabl.10x (500mg + 125mg)	kut.	10				
38.	Amoksicilin+ klavulonska kiselina	film tabl.10x (875 mg +	kut.	8				

		125mg)						
39.	Ampicilin	kaps.16x500mg	kut.	8				
40.	Askorobinska kiselina	tabl.10x500 mg	folija	400				
41.	Azitromicin	film tabl. 3x500mg	kut.	8				
42.	Bisakodil	supp 6x10mg	kut.	8				
43.	Bisakodil	tabl.30x5 mg	kut	120				
44.	Cefalexin	kaps.16x500mg	kut	8				
45.	Ciprofloksacin	film tabl. 10x500mg	kut	8				
46.	Eritromicin	film tabl. 20x500mg	kut	8				
47.	Loperamid hlorid	tabl. 20x2mg	kut	60				
48.	Loratadin	tabl. 10x10mg	kut	5				
49.	Ofloksacin	film tabl. 10x200mg	kut	8				
50.	Paracetamol	tabl. 12x500mg	kut	400				
51.	Ranitidin	film tabl. 20x150mg	kut	8				
52.	Pitofenon+fen piverinijum-bromid+metamizol natrijum	tabl. 10x5mg+0,1mg+500 mg	kut	8				
53.	Cefiksim	film tabl. 10x400mg	kut	5				
54.	Povidon jod	10% 500 ml	kom.	35				
55.	Clindamiycin tbl.	600 mg.	kut	5				
	ИНФУЗИОНИ РАСТВОРИ							
56.	Natrijum hlorid	0.9% 500ml	boca	1950				
57.	Natrijum hlorid	0.9% 250ml	boca	300				
58.	Natrijum hlorid+kalijum hlorid+kalcijum hlorid	500ml	boca	210				
59.	Glucose	5% 500ml	boca	110				
60.	Glucose	10% 500ml	boca	60				

61	Manitol rastvor	20% 250ml	boca	70				
	ГАЛЕНСКИ ПРИПРАВЦИ							
62	Rivanol sol., 1L	1 %	kom.	20				
63	Procaini hydrochlorid, 1L	sol. 5 %	kom.	8				
64	Kalii iodati, 1L	sol. 5 %	kom.	3				
Укупна цена без ПДВ-а (за све ставке)								
Укупна цена са ПДВ-ом (за све ставке)								
Рок и начин плаћања (Наручилац ће извршити плаћање вирмански на основу испостављене фактуре у законском предвиђеном року).								
Рок важења понуде (Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важности краћи од законски предвиђеног рока од 30 дана)								
Рок испоруке								

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац структуре понуђене цене

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Партија број 2-Санитетски и други потршни материјал

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р. бр	Назив добара, лека	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом	Произвођач
1	2	3	4	5	6	7	8
	САНИТЕТСКИ						
1.	PVC spric 2 ml, trodelni	kom	1750				
2.	PVC spric 5 ml, trodelni	kom .	3300				
3.	PVC spric 10 ml, trodelni	kom .	3000				
4.	PVC spric 20 ml, trodelni	kom .	50				
5.	PVC IGLA 0,45x40mm	kom .	1000				
6.	PVC IGLA 0,8x40mm	kom .	9500				
7.	PVC IGLA 0.9 x40mm	kom .	1000				
8.	Multi igla 0,8x38 (vakutajner)	kom	600				
9.	Multi igla 0,9x38 (vakutajner)	kom	300				
10.	Sistem za infuziju	kom .	1850				
11.	Skalpel br. 24	kom ..	50				

12.	Skalpel br. 20	kom ..	100				
13.	Skalpel br. 11	kom ..	50				
14.	Set za transfer tečnosti(mini spike)	kom .	20				
15.	Spatule drvene, pak 100 kom	pak.	5				
16.	Zavoj kaliko utkani rub 15x5, pamuk 100%, utkani rub, gustina tkanja 14/10 Ph JUG4 u pojedinačnom celofanskom pakovanju	kom .	30				
17.	Zavoj kaliko utkani rub 10x5, pamuk 100%, utkani rub, gustina tkanja 14/10 Ph JUG4 u pojedinačnom celofanskom pakovanju	kom .	20				
18.	Zavoj kaliko utkani rub 8x5, pamuk 100%, utkani rub, gustina tkanja 14/10 Ph JUG4 u pojedinačnom celofanskom pakovanju	kom .	1050				
19.	Zavoj kaliko utkani rub 6x5, pamuk 100%, utkani rub, gustina tkanja 14/10 Ph JUG4 u pojedinačnom celofanskom pakovanju	kom .	380				

20.	Elasticni zavoj 8x5	kom .	25				
21.	Gaza hidrofilna nesterilna 100mx80cm (min. 17 niti po cm ³), utkani rub po Ph Jug IV- da odgovara standard SRPS F.Z1.050; SRPS EN14079 i PH.JUG.IV I zahtevima standarda: EN ISO 13485:2012; EC 42:1993; CE	kom .	65				
22.	Vata sanitetska-pamuk 100%, Ph JugIV	kg	30				
23.	Flaster platneni sa cink-oksidom 5cmx5m	kom	500				
24.	Flaster na beloju osnovi od Rayon-poliestera, sa uzduzno poprecnom cepljivoscu, bez zastitnog papira, hipoalergijski, dim. 5cm x 9.14m	kom	100				
25.	Flaster prozirni, perforirani, plastificirani, hipoalergijski, dim. 5cm x 9.14m	kom	100				
26.	Prozirni flaster za zastitu I.V. kanile, dim. 7x8cm, sa prorezom, celom duzinom ivica ojacan netkanim flasterom sa zasecenim ivicama, plus dve tracice za dodatno fiksiranje I jedna	kom	100				

	za dokumentovanje, hipoalergijski						
27.	Intravenska kanila, sve dimenzije-18G, 20G, 22G, 24G	kom .	1000				
28.	Kateter Foley, dvokraki, latex, sve dimenzije-16,18,20,22,24	kom .	550				
29.	Kateter Nelaton, sve dimenzije	kom .	120				
30.	Urin kesa sa ispustom, graduisana do 2 litra	kom .	600				
31.	Čašica za urin-sterilna	kom .	2700				
32.	Gumene rukavice-domaćičke – Vileda, ili odgovarajuće	par	530				
33.	Latex nesterilne rukavice sa puderom vel S,M, L , XL , pak 100/1, kom	pak.	1900				

34.	<p>Nesterilne, pregledne rukavice od nitrila bez pudera, u boji, sa teksturom na prstima. Duzina min 240 mm, Debljina na prstima min 0.14 mm (dvostruko), Debljina na dlanu min 0.12mm (dvostruko), Debljina na manjetni 0.10 mm (dvostruko). Hlorisane iznutra radi lakseg navlacenja. Nivo kontrole kvaliteta na perforacije AQL 1.5 prema EN 455-1 Otpornost na kidanje min 6 N Rukavica treba da bude deklarirana od strane proizvođača da je lična zaštitna oprema PPE prema direktivi 89/686 EEC I da bude III kategorije- kompleksne izrade visoke otpornosti. Rukavica treba da ima otpornost na infektivne agense prema ASTM- F-1671. Dostaviti uzorak u originalnom, prodajnom, pakovanju sa nalepnicom na kojoj piše naziv proizvoda, proizvođač, nosilac dozvole i rešenja o upisu u registar med.sredstva I nalepnicom Sertifikacionog tela za usaglašavanje lične zaštitne opreme.</p>	pak.	440				
-----	---	------	-----	--	--	--	--

35.	Dezinfekcione maramice za srednji nivo dezinfekcije, sa niskim sadrzajem alkohola, na bazi benzalkonijumahlorida (QUAT). Tuberkulocidna, baktericidna, virucidna I fungicidna efikasnost. Za ciscenje, dezinfekciju I dekontaminaciju površina kao I površina medicinskih uređjaja a 160.	pak.	6				
36.	Hirurska maska od flisa	kom .	500				
37.	Esmarh poveska gumena, vušekratna (bez kopče)	kom .	7				
38.	Toplomer sa galijumom	kom .	10				
39.	Pokrovno staklo 20x20	kom .	400				
40.	Trake za kontrolu sterilizacije (suvu)	kom .	2				
41.	PVC Irigator za klizmu	kom .	3				
42.	PVC Epruveta konusna 16/100 10 ml k.v.0017	kom .	400				
43.	Bočice koprokulturu	kom .	60				
44.	Hirurški mantil od flisa	kom	200				
45.	Kapa hirurška od flisa	kom	500				

46.	Kaljače od flisa	kom	600				
47.	Galisept, 1kg ili ekvivalent	kom .	18				
48.	Supitox sprej 200ml ili odgovarajuci	kom .	20				
49.	Desderman.dez.ru ku konc. 1l ili odgovarajuci, da zadovoljava EN 1500	kom .	115				
50.	Etanol 70% 1L , za dezinf.zdrave kože (odgovara kvalitetu Ph.Jug.IV)	kom .	80				
51.	Glicerin, farmaceutski,1kg Ph.Jug.IV	kom .	3				
52.	Talk, farmaceutski, 1kg Ph.Jug.IV	kom .	12				
53.	Asepsol 5% sol. 1L	kom .	25				
54.	Hidrogen 3%., 1l, biocid za zdravu kožu	kom .	35				
55.	Benzin medicinski 1l (odgovara kvalitetu Ph.Jug.IV)	kom .	5				
56.	Destilovana voda, farmaceutska 10l	kom .	4				
57.	Gel za ultrazvuk,1kg	kom .	6				
58.	Parafin tečni (farmaceutski) Ph.Jug.IV	l	10				
59.	Sulfosalicilna kiselina20%, 100ml	kom.	2				

60.	Natrijum citrat. 3,8% 100ml	kom.	4				
61.	Dnevni dozer (dozator) za tbl. lekove sa kliznim mehanizmom	kom.	10				
Укупна цена без ПДВ-а (за све ставке)							
Укупна цена са ПДВ-ом (за све ставке)							
Рок и начин плаћања (Наручилац ће извршити плаћање вирмански на основу испостављене фактуре у законском предвиђеном року).							
Рок важења понуде (Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важности краћи од законски предвиђеног рока од 30 дана)							
Рок испоруке							

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.